

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขอใบอนุญาตและการขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. สำนักงานปลัด	วันจันทร์ ถึง ศุกร์
โทรศัพท์ : ๐ ๔๓๕๑ ๙๐๓๘ ต่อ ๑๑๓	(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
โทรสาร : ๐ ๔๓๕๑ ๙๐๓๘ ต่อ ๑๑๓	ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ยื่นคำขอใบอนุญาตและขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ขอใบอนุญาตหรือต่อใบอนุญาต ก่อนดำเนินการหรือก่อนวันหมดอายุ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น (ระยะเวลา ๓๐ นาที)	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัด อบต.เหนือเมือง
๒. เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ (ระยะเวลา ๓๐ นาที) - กรณีไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้อง ต้องแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขทั้งหมด ในคราวเดียวกันภายใน ๑๕ วัน นับแต่ได้รับคำขอ - กรณีผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขให้ถูกต้อง เป็นการสละสิทธิการยื่นคำขอ	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัด อบต.เหนือเมือง
๓. เจ้าพนักงานท้องถิ่น มอบให้เจ้าพนักงานสาธารณสุข ตรวจสอบสถานที่ ประกอบกิจการด้านสุขลักษณะ (ระยะเวลาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับคำขอ) - กรณีไม่ต้องด้วยสุขลักษณะ ต้องแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับคำขอ (ขยายระยะเวลาได้ ๒ ครั้งๆ ละ ไม่เกิน ๑๕ วัน)	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัด อบต.เหนือเมือง
๔. เมื่อคำขอได้รับการอนุญาตแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมและออกใบอนุญาตให้ (ระยะเวลาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับคำขอ)	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัด อบต.เหนือเมือง

ระยะเวลา
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓๐ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาใบอนุญาตเดิม (กรณีการต่อใบอนุญาต)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารของสถานประกอบการ	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบเสร็จค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย	จำนวน ๑ ฉบับ
๖. เอกสารอื่นๆ เช่น หนังสือมอบอำนาจ สัญญาเช่า ฯลฯ (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
ค่าธรรมเนียม	
อัตราค่าธรรมเนียมเป็นไปตามข้อบังคับตำบล	

การรับเรื่องร้องเรียน
<p>ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่</p> <p>สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง โทรศัพท์ : ๐ ๔๓๕๑ ๙๐๓๘ ต่อ ๑๑๓ หรือ เว็บไซต์</p> <p>http://www.nuemueng.go.th/</p>

***** หมายเหตุ *****

- ยกเลิกการขอสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาเอกสารอื่นๆที่ทางราชการออกให้กับประชาชนในการติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แสดงตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกแบบฟอร์ม

แบบ ต.1

คำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดที่มีอาคารถาวร

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ.....
อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด.....จำนวนแผง.....แผง
2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
3. เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร ตั้งอยู่ห่างจากโรงงานกำจัดขยะ โรงงานกำจัด
สิ่งปฏิกูล โรงงานบำบัดน้ำเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ สุสาน ฌาปนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา หรือ สถานที่
อื่นใด ที่จะมีผลกระทบต่อสุขลักษณะตลาด หรืออาจได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากตลาดในลักษณะเดียวกัน
.....เมตร

4. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

5. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- 5.1 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด หากเป็นนิติบุคคล
ให้นำสำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย
- 5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด
- 5.3 หลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยผู้จ้างตามกฎหมายว่าด้วยการ
ควบคุมอาหาร
- 5.4 กรณีเจ้าของไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้มอบอำนาจนำหนังสือมอบ
อำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ
อำนาจมาแสดง
- 5.5 ใบอนุญาตตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี)



5.6 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งตลาด



(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

ตั้งนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดที่ไม่มีอาคารถาวร

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ.....
อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด.....จำนวนแผง.....แผง
2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

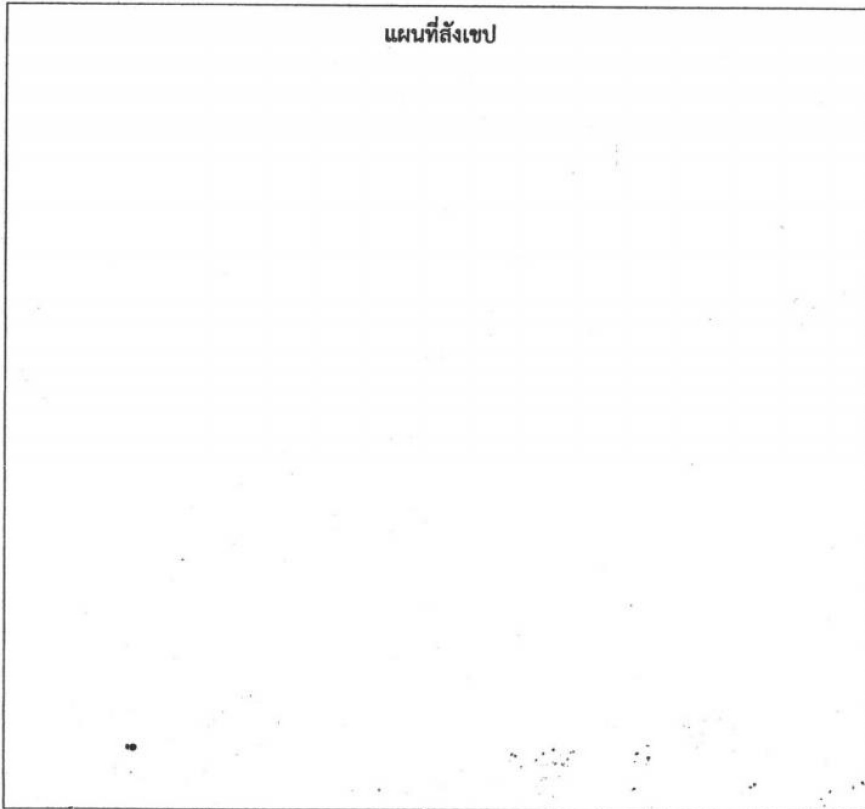
3. เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร ตั้งอยู่ห่างจากโรงงานกำจัดขยะ โรงงานกำจัด
สิ่งปฏิกูล โรงงานบำบัดน้ำเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ สุสาน ฌาปนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา หรือ สถานที่
อื่นใด ที่จะมีผลกระทบต่อสุขภาพลักษณะตลาด หรืออาจได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากตลาดในลักษณะเดียวกัน
.....เมตร

4. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

5. พร้อมคำขอที่ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- 5.1 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด หากเป็นนิติบุคคล
ให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย
- 5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด
- 5.3 หลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการ
ควบคุมอาหาร
- 5.4 กรณีเจ้าของไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบ
อำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ
อำนาจมาแสดง
- 5.5 ใบอนุญาตตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี)

5.6 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งตลาด



(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

1).....

2).....

3).....

- ทั้งนี้ กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
- นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



คำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดที่มีอาคารถาวร

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่ อบต. เหนือเมือง

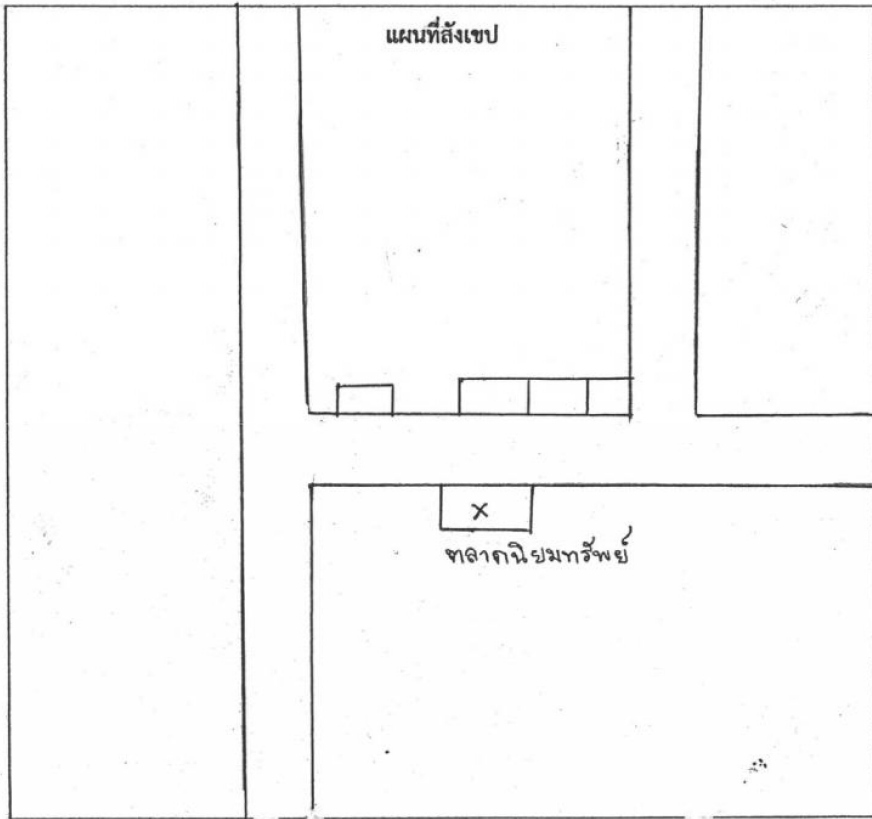
วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้าพเจ้า () บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ ฉางเพ็ชร นาสว่าง
อายุ ๕๐ ปี สัญชาติ ไทย เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓๕๕๙๒๐๐๓๒๒๓๑ก
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่ ๑๑/๒ ตรอก/ซอย - ถนน ท้าวอินทรา
หมู่ที่ - แขวง/ตำบล ในเมือง เขต/อำเภอ เมืองร้อยเอ็ด
จังหวัด ร้อยเอ็ด โทรศัพท์ ๐-๕๓๕๑ - ๓๓๗๐

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

- ชื่อตลาด นิยมราษฎร์ จำนวนแผง ๓๓๐๐ แผง
 - ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๒ ตรอก/ซอย - ถนน -
หมู่ที่ ๒๒ ตำบล เหนือเมือง อำเภอ เมืองร้อยเอ็ด จังหวัด ร้อยเอ็ด
 - เนื้อที่ตลาด ๖๐ ไร่ ตารางเมตร ตั้งอยู่ห่างจากโรงงานกำจัดขยะ โรงงานกำจัด
สิ่งปฏิกูล โรงงานบำบัดน้ำเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ สุสาน ฌาปนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา หรือ สถานที่
อื่นใด ที่จะไม่ผลกระทบต่อสุขลักษณะตลาด หรืออาจได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากตลาดในลักษณะเดียวกัน
๖๕๐ เมตร
 - ชื่อผู้จัดการตลาด ฉาย สุภาพ ศาสตร์จักร อายุ ๕๓ ปี สัญชาติ ไทย
อยู่บ้านเลขที่ ๑๓ ตรอก/ซอย - ถนน - หมู่ที่ -
แขวง/ตำบล ในเมือง เขต/อำเภอ เมืองร้อยเอ็ด จังหวัด ร้อยเอ็ด โทรศัพท์ ๐-๕๓๕๑ - ๕๒๓๐
5. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด หากเป็นนิติบุคคล
ให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด
 - หลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการ
ควบคุมอาหาร
 - กรณีเจ้าขอไม่สามารถยื่นขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบ
อำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ
อำนาจมาแสดง
 - ใบอนุญาตตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี)

5.6 แผนที่ผังเขตแสดงสถานที่ตั้งตลาด



(ลงชื่อ)..... ไพฑูริ จาสว่างผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(..... นางไพฑูริ จาสว่าง)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

- ครบ
 ไม่ครบ คือ

- 1).....
2).....
3).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้อนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

- ครบ
 ไม่ครบ คือ

- 1).....
2).....
3).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมาขึ้นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....



แบบ ต.2

คำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดที่ไม่มีอาคารถาวร

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่ อมท. เหนือเมือง

วันที่ ๑๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้าพเจ้า (✓) บุคคลธรรมดา () นิติบุคคล ชื่อ อดิษฐ์ นพพิบูลย์ นามสกุล นามสกุล
อายุ ๓๗ ปี สัญชาติ ไทย เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ ๓๒๒๐๖๐๐๕๕๒๕๓๓
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่ ๕๗ ตรอก/ซอย - ถนน -
หมู่ที่ ๑ แขวง/ตำบล วังใหม่ เขต/อำเภอ ยะรัง
จังหวัด มหาสารคาม โทรศัพท์ ๐๘-๕๕๕๒-๕๒๑๓

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด ช้างราษฎร์มารวย จำนวนแผง ๑๐๐ แผง
2. ตั้งอยู่เลขที่ ๕๓ ตรอก/ซอย - ถนน -
หมู่ที่ ๑๗ ตำบล เหนือเมือง อำเภอ เหนือเมือง จังหวัด ราชบุรี

3. เนื้อที่ตลาด ๑,๒๐๐ ตารางเมตร ตั้งอยู่ห่างจากโรงงานกำจัดขยะ โรงงานกำจัด
สิ่งปฏิกูล โรงงานบำบัดน้ำเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ สุสาน ฌาปนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา หรือ สถานที่
อื่นใด ที่จะมีผลกระทบต่อสุขลักษณะตลาด หรืออาจได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากตลาดในลักษณะเดียวกัน
๕๐๐ เมตร

4. ชื่อผู้จัดการตลาด อดิษฐ์ นพพิบูลย์ นามสกุล นามสกุล อายุ ๓๗ ปี สัญชาติ ไทย
อยู่บ้านเลขที่ ๕๗ ตรอก/ซอย - ถนน - หมู่ที่ ๑
แขวง/ตำบล วังใหม่ เขต/อำเภอ ยะรัง จังหวัด มหาสารคาม โทรศัพท์ ๐๘-๕๕๕๒-๕๒๑๓

5. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

- 5.1 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด หากเป็นนิติบุคคล
ให้นำสำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย
- 5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาตตลาด
- 5.3 หลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการ
ควบคุมอาหาร
- 5.4 กรณีเจ้าของไม่สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบ
อำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ
อำนาจมาแสดง
- 5.5 ใบอนุญาตตามกฎหมายอื่น (ถ้ามี)

5.6 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้งตลาด

	แผนที่สังเขป
	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> ตลาดจตุจักร
	<input type="checkbox"/>

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
(.....)

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

- ครบ
 ไม่ครบ คือ

- 1).....
2).....
3).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

- ครบ
 ไม่ครบ คือ

- 1).....
2).....
3).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....