



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ในตำแหน่งและอัตรา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป

กองคลัง

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

ข้อ ๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔. แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ (๕) ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหารส่วนท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔. แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ (๕) ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหารส่วนท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ ตามเอกสารหมายเลข ๑

ข้อ ๕. ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน

พนักงานจ้างทั่วไป ผู้ที่ได้รับการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับในบัญชีผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป การทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท หรือตามที่ ก.อบต.กำหนด

ข้อ ๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ให้ผู้ประสงค์จะสมัครฯ กรอกใบสมัครและยื่นใบสมัคร ณ กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๕๑๙๐๓๘ ต่อ ๑๑๐ ในวันและเวลาราชการ ตามเอกสารหมายเลข ๒

ข้อ ๗. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง โดยการกรอกรายละเอียดลงในใบสมัครให้ถูกต้องตามเอกสารหมายเลข ๒ พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันสมัครดังต่อไปนี้

๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครโดยสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ อนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔ สำเนาใบรับรองผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๘, สด. ๔๓ เฉพาะเพศชาย) (ถ้ามี) ๕.๕

ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ขนาด ๑ นิ้ว) ถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร (เขียนชื่อ - สกุล - ตำแหน่ง ไว้หลังรูปด้วยตัวบรรจง) จำนวน ๓ รูป

๖ ใบรับรองแพทย์ (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ (๕) จำนวน ๑ ฉบับ

๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง จะถือว่าเป็นผู้ขาด คุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๘. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง กำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครใน อัตรา ๑๐๐ บาท ทุกตำแหน่ง (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด)

ข้อ ๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ เลือกสรร รวมทั้งระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรให้ทราบ ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.nuemueng.go.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๕๑๙๐๓๘ ต่อ ๑๑๐ ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมืองจะดำเนินการสอบ ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง ดังนี้

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

* สถานที่สอบ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เหนือเมือง *

การแต่งกาย ให้ผู้เข้าสอบแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

- สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง รองเท้าหุ้มส้น
- สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงโดยชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น
- ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

ข้อ ๑๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักสูตรและวิธีการสอบเพื่อการสรรหาและเลือกสรรฯ ดังนี้

๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(ตามเอกสารหมายเลข ๓)

ข้อ ๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบหรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะพิจารณาตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๓. กรณีที่ทุจริต

ในกรณีปรากฏว่ามีกาทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก จะรายงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมืองทราบ เพื่อพิจารณายกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมดหรืออาจจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ในกรณีที่ยกเลิกการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้วก็จะดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จะไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

ข้อ ๑๔. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีอายุไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๑๕. ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และได้รับการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการจ้าง ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยจะปิดประกาศ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.nuemueng.go.th> หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๕๑๙๐๓๘ ต่อ ๑๑๐

ข้อ ๑๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง ทั้งนี้หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ได้รับการสรรหาเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการสรรหา อนึ่ง หากผู้ใดได้ทราบข่าวหรือประกาศใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบแข่งขันได้ โปรดแจ้ง องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมืองทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายไพบูลย์ แนนอุตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เพื่อปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย/หญิง
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๓. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงดี มีความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติอื่น สามารถอุทิศเวลาให้กับงานได้อย่างเต็มที่

****ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย****

หลักสูตรและวิธีการสอบเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาค ค.ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ ดังนี้

| หัวข้อการประเมิน | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ | หมายเหตุ |
|--|-----------|-------------|----------|
| ๑. ภาวะผู้นำ | ๒๐ | | |
| ๒. ความรอบรู้/ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ | ๒๐ | | |
| ๓. บุคลิกภาพ/เจตคติและมนุษยสัมพันธ์ | ๒๐ | | |
| ๔. ความสามารถในการสื่อความหมาย | ๒๐ | | |
| ๕. ท่วงทีวาจา เชาวปัญญา ปฏิภาณไหวพริบและวิธีคิดที่เป็นระบบ | ๒๐ | | |
| คะแนนสัมภาษณ์รวม | ๑๐๐ | | |

บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง (ส่วนที่ ๑)

เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ

ชื่อสกุล

ตำแหน่ง



.....
(.....)

ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ

.....
เจ้าหน้าที่ผู้ออกบัตร

บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือเมือง (ส่วนที่ ๒)

เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ

ชื่อสกุล

ตำแหน่ง



.....
(.....)

ลายมือชื่อผู้สมัครสอบ

.....
เจ้าหน้าที่ผู้ออกบัตร